

Số: 98 /TB-ĐHCN

Hà Nội, ngày 21 tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

Tuyển dụng người lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ đợt II năm 2024

Căn cứ Kế hoạch tuyển dụng viên chức và người lao động của Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội năm 2024, Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội thông báo tuyển dụng người lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ đợt II năm 2024, cụ thể như sau:

I. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Người đủ các điều kiện sau:

- Có quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm;
- Có đủ sức khỏe để công tác;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Có ngoại hình phù hợp yêu cầu công việc;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển (theo bảng chi tiết kèm theo).

2. Không tiếp nhận đăng ký dự tuyển đối với các trường hợp:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng

Ưu tiên người đăng ký dự tuyển có kinh nghiệm làm việc tại vị trí tuyển dụng.

II. CHỈ TIÊU VÀ VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN DỤNG NGƯỜI LAO ĐỘNG

Chỉ tiêu tuyển dụng: 03 chỉ tiêu.



(Phụ lục kèm theo thông báo)

III. HÌNH THỨC, QUY TRÌNH VÀ HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG NGƯỜI LAO ĐỘNG

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.
2. Quy trình tuyển dụng: Gồm 02 vòng:
 - Thẩm định hồ sơ ứng viên;
 - Tổ chức kiểm tra chuyên môn: Kiểm tra chuyên môn, phỏng vấn.

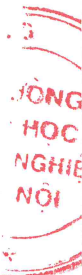
IV. HỒ SƠ XÉT TUYỂN DỤNG

Toàn bộ hồ sơ đựng trong túi bì cứng cỡ 24cm x 32cm, ngoài bì hồ sơ ghi rõ “Hồ sơ đăng ký dự xét tuyển người lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ” và thông tin cá nhân (họ và tên, ngày tháng năm sinh, địa chỉ thường trú, đơn vị, vị trí dự tuyển, thông tin liên lạc,...). Thành phần hồ sơ dự xét tuyển gồm:

1. Phiếu đăng ký dự tuyển;
2. Sơ yếu lý lịch tự thuật (có dán ảnh 4x6) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 03 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
3. Bản sao giấy khai sinh;
4. Bản sao các văn bằng chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển (công chứng, chứng thực, dịch thuật...theo quy định);
5. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 03 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
6. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
7. Các giấy tờ khác có liên quan (nếu có);
8. Phiếu lý lịch tư pháp số 1;
9. 02 phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ người nhận.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian nhận hồ sơ: Trong giờ hành chính từ ngày 21/5/2024 đến 06/6/2024.
2. Nơi nhận hồ sơ: Phòng 107, nhà A1, Phòng Tổ chức Hành chính, Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội, Số 298 đường Cầu Diễn, Quận Bắc Từ Liêm, TP. Hà Nội. Điện thoại: 0243 7655121(209).
3. Thời gian thẩm định hồ sơ: Theo kế hoạch của Nhà trường.



4. Thời gian, địa điểm kiểm tra chuyên môn: Sau khi có kết quả thẩm định hồ sơ ứng viên, Nhà trường thông báo trên cổng thông tin điện tử của Nhà trường và thông báo trực tiếp tới các ứng viên.

(Lưu ý: Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội không hoàn trả hồ sơ). 

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong Nhà trường;
- Website Nhà trường;
- Thông báo trên các kênh thông tin khác;
- Lưu: VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG

Kiều Xuân Thực



PHỤ LỤC

Vị trí, yêu cầu tuyển dụng người lao động làm chuyên môn, nghiệp vụ năm 2024
của Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội
(Kèm theo Thông báo số 98 /TB-DHCN ngày 15/2024 của Trường ĐH Công nghiệp Hà Nội)

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm cần bổ sung nhân lực	Mô tả vị trí việc làm cần bổ sung nhân lực	Số lượng và tiêu chuẩn nhân lực cần tuyển bổ sung năm 2024				Ghi chú
				Số lượng	Trình độ	Chuyên ngành	Nơi đào tạo	
1	Trường Cơ khí - Ô tô	Cán bộ kỹ thuật	Xây dựng kế hoạch và thực hiện các công việc về: vận hành; bảo dưỡng; duy trì hoạt động của máy thiết bị, hệ thống kỹ thuật tại Trường Cơ khí - Ô tô	01	Đại học	- Kỹ thuật cơ khí - Cơ khí - Cắt gọt kim loại	- Đại học Công nghiệp Hà Nội - Đại học Bách khoa Hà Nội - Đại học Kỹ thuật Công nghiệp Thái Nguyên	Nam, có kinh nghiệm từ 05 năm trong lĩnh vực quản lý vận hành máy thiết bị công nghệ cao
2	Trung tâm Công nghệ thông tin	Chuyên viên về CNTT	Thực hiện các công việc về đảm bảo an toàn thông tin cho hệ thống thông tin Nhà trường (Hệ thống mạng, máy chủ, các cơ sở dữ liệu, phần mềm ứng dụng, công nghệ thông tin...)	01	Đại học	- An toàn thông tin	- Học viện Kỹ thuật quân sự - Học viện Kỹ thuật mật mã - Nước ngoài	Ưu tiên Nam, có kinh nghiệm trong lĩnh vực an toàn thông tin
3	Phòng Thanh tra giáo dục	Chuyên viên	Chuyên viên hỗ trợ công tác tiếp công dân	01	Đại học	- Luật	- Đại học Luật	